

# Recrutement

## Assistant(e) commercial(e) (H/F)

### Appels d'Offres

**TYPE DE CONTRAT :** CDD (2 mois) – 35 heures sur 4,5 jours / semaine

**RATTACHEMENT :** Responsable ADV

#### L'ENTREPRISE

Depuis 1914, **Raffin Medical conçoit, fabrique et commercialise des dispositifs médicaux à usage unique** destinés aux professionnels de la santé. Fort de son expérience et de sa démarche orientée vers la satisfaction client, Raffin a construit une large gamme de produits susceptible de couvrir les besoins des établissements de soins : compresses, bandages, hygiène, habillage, incontinence, instrumentation, sets de soins et packs chirurgicaux.

Engagée dans une **démarche de qualité forte**, Raffin Medical est certifiée ISO 9001 et ISO 13485. Les produits que nous fabriquons portent le marquage CE conformément au Règlement relatif aux dispositifs médicaux – MDR (UE) 2017/745.

Notre production est répartie sur **5 sites dans le monde** (France, Maroc et Chine). Cette organisation industrielle performante nous offre une grande réactivité et nous permet de répondre aux exigences croissantes des établissements de santé.

#### DESCRIPTION DU POSTE

##### Objectifs :

- Assister le Responsable des marchés et le Responsable ADV dans l'ensemble de leur mission, notamment dans la planification, la réponse et le suivi des réponses aux Appels d'Offres publics et privés de manière dématérialisée.
- Enregistrer et suivre les commandes grands comptes.

##### Pour cela :

##### • Est responsable de :

- o La planification et le suivi chronologique des Appels d'Offres publics et privés, sans oublier de répondre aux Appels d'Offres souhaités.
- o La détection des Appels d'Offres (via WANAO) et communique les dossiers reçus au Responsable des marchés
- o La gestion totale de la réponse aux Appels d'Offres : offre commerciale (en relais du Responsable des marchés) selon les besoins du service, échantillonnage (suivi des livraisons), dossier technique, tableau d'offre de prix et dossier administratif.
- o La gestion des reconductions de marché afin d'appliquer les hausses de prix si cela s'avère nécessaire.
- o Traiter les appels téléphoniques clients concernant les demandes de prix, les renseignements sur les produits, demandes d'échantillonnages et autres requêtes.

Tournez svp →

# Recrutement

## Assistant commercial (H/F)

### Appels d'Offres

#### PROFIL RECHERCHÉ

Expérience sur la gestion des AO publics et privés  
Créativité / Curiosité & culture d'entreprise  
Autonomie / Force de proposition / Prise d'initiatives  
Rigueur & sens de l'organisation  
Outils bureautiques (Word, Excel)

#### Autres atouts :

- Connaissance des dispositifs médicaux et/ou soins médicaux
- ERP Sage X3

#### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

**Début de mission souhaitée :** dès que possible

**Localisation :** Saint-Romain de Popey (69) (40 km de Lyon) proche de Tarare.



**Où postuler :** [e.chuzel@raffin-medical.com](mailto:e.chuzel@raffin-medical.com)